Ayuntamiento de Plasencia

Concejalía de Urbanismo

OBRAS E INSTALACIONES

(Espacio reservado para el sello de entrada)

☐ **COMUNICACIÓN PREVIA** ☐ **LICENCIA**

DATOS DE LA PERSONA/ ENTIDAD TITULAR A EFECTO DE NOTIFICACIONES:

DNI / CIF	Apellidos y Nombre o Razón Social

Dirección (Calle, Plaza, Avenida…)	Nº	Bloque	Piso	Esc	Puerta

C.P.	Localidad	Provincia

Teléfono fijo	Teléfono móvil	E - mail

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE* (Si es distinta de la persona/ Entidad Titular):

DNI / CIF	Apellidos y Nombre o Razón Social

* El Ayuntamiento de Plasencia se reserva el derecho de exigir la acreditación de la representación en el momento procedimental que considere oportuno.

Dirección (Calle, Plaza, Avenida…)	Nº	Bloque	Piso	Esc	Puerta

C.P.	Localidad	Provincia

Teléfono fijo	Teléfono móvil	E - mail

DATOS DE LAS OBRAS O INSTALACIONES (Indicar actividad comercial a realizar si procede):

Descripción:	Presupuesto:	

Ubicación (Calle, Plaza, Avenida…)	Nº	Bloque	Piso	Esc	Puerta

C.P.	Localidad	Referencia Catastral

Ayuntamiento de Plasencia

Concejalía de Urbanismo

DOCUMENTACIÓN: Comunicación Previa de Obras e Instalaciones:

☐	Memoria descriptiva de las obras y/o instalaciones a realizar y presupuesto detallado.
☐	Plano de emplazamiento del inmueble sobre cartografía del Plan General Municipal (P.G.M.)
☐	Justificante del pago de tasas (según Ordenanza Fiscal 4, Reguladora de la Tasa por Prestación de Servicios Urbanísticos)
☐	Cálculo de los residuos originados a efectos del cobro de la tasa municipal de residuos. (según Ordenanza Fiscal 20, Reguladora de tasa por prestación de los servicios de tratamiento de residuos procedentes de las obras de construcción, demolición y excavación en el término municipal de Plasencia)

Quedan sujetos al régimen de Comunicación Previa los actos de aprovechamiento incluidos en Art. 162 Ley 11/2018 LOTUS.

DOCUMENTACIÓN: Licencia de Obras, Edificaciones e Instalaciones:

☐	Proyecto Técnico de Ejecución de obras, suscrito por técnico competente y visado por Colegio Profesional.
☐	Justificante del pago de tasas (según Ordenanza Fiscal 4, Reguladora de la Tasa por Prestación de Servicios Urbanísticos)
☐	Estudio de seguridad y salud o, en su caso, Estudio Básico de seguridad y salud.
☐	Volante de Dirección de Obras.
☐	Impreso de cuestionario de estadísticas de construcción. (En su caso)
☐	Proyecto de infraestructuras comunes de telecomunicaciones. (En su caso)
☐	Certificado de Eficiencia Energética de Proyecto debidamente diligenciado y registrado por la Consejería de Industria. (En su caso)
☐	Fianza o garantía financiera para responder a la correcta gestión de residuos originados. (art. 25 del Decreto 20/2011 de 25 de febrero)

Quedan sujetos al régimen de Licencia los actos de aprovechamiento incluidos en Art. 146 Ley 11/2018 LOTUS.

Declaración Responsable:

El solicitante DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para realizar las obras o instalaciones de conformidad a los datos, circunstancias expresadas y documentos aportados, a tenor de lo dispuesto en el art. 69 de la Ley 39/2015, de 2 de octubre, del P.A.C.

En caso de Comunicación Previa el presente acto de conocimiento produce efectos desde el día en que se puso a disposición de esta Administración el total de la documentación exigible legalmente para su tramitación, pudiendo iniciar la obra desde la citada fecha sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección atribuidas a la Administración Municipal.

En cuanto a la Solicitud de Licencia, el interesado deberá obtener autorización municipal previa al inicio de las obras y/o instalaciones.

En Plasencia a _____ de _____ de

FIRMA DE LA PERSONA DECLARANTE

NOMBRE:
DNI / CIF:

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero de Obras, cuya finalidad es recoger los datos de las autorizaciones y sólo podrán ser cedidos en las condiciones previstas en la Ley. El responsable del fichero es el órgano que figura en este documento, ante él podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

Ayuntamiento de Plasencia

Concejalía de Urbanismo

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

A los efectos previstos en el *Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos* y conforme a la *Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos y garantía de los derechos digitales*, se le proporciona la siguiente información en relación al tratamiento de sus datos.

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:

La información facilitada en el formulario es titularidad del Ayuntamiento de Plasencia domiciliado en Calle del Rey s/n, 10600 Plasencia (Cáceres)
Para cualquier información adicional puede realizar cualquier consulta a través de los siguientes medios:
Teléfono: 927 42 85 00
Correo electrónico: gestiones@aytoplasencia.es
Dirección electrónica relativas a cuestiones de protección de datos: registro@aytoplasencia.es

FINALIDAD:

Tramitación de la solicitud instada por la/el interesada/o.

LEGITIMACIÓN:

El tratamiento de los datos de carácter personal aportados queda legitimado por una obligación legal, de conformidad con el artículo 8 de la *Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitale*s, y encuentra su fundamento en la *Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.*

DESTINATARIOS:

Los datos se comunicarán a las unidades administrativas municipales competentes en materia de obras e instalaciones. Puede estar prevista la comunicación de datos a terceros ajenos al Ayuntamiento.

DERECHOS:

Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si, en el Ayuntamiento de Plasencia, se están tratando datos personales que les atengan, o no.

Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para el cumplimiento de los fines para los que fueron recogidos y en cumplimiento de la legislación vigente.

En determinados casos, las personas interesadas podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos. En ese caso, únicamente, se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.

En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, las personas interesadas podrán oponerse al tratamiento de sus datos. El Ayuntamiento de Plasencia dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos en el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. La persona interesada tiene derecho a recibir los datos personales que facilitó al Ayuntamiento de Plasencia en un formato estructurado, de uso común y lectura automatizada. Este último derecho se limitará por las siguientes excepciones:

a) Que los datos sobre los que recae este derecho, fueran facilitados por la persona interesada.

b) Que los datos sean tratados por el Ayuntamiento de Plasencia de forma automatizada.

Así mismo tiene derecho a retirar el consentimiento otorgado, en cuyo caso será efectivo desde el momento en el que lo solicite, sin tener efectos retroactivos, así como el derecho a reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).